

Al Responsabile
Settore II° Personale
Comune di Roccasecca
Via Roma n. 7
03038 Roccasecca (FR)

Pec: comune.roccasecca@legalmail.it

Bando di selezione pubblica comparativa per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno nella posizione di Istruttore Direttivo categoria D1 del Settore 5 Polizia Locale

Il/La sottoscritto/a, nato/a il
a (Pr.....), residente in,
via/piazza,
n. codice fiscale., reperibile al numero telefonico
..... indirizzo di posta elettronica

preso visione dell'avviso pubblico,

C H I E D E

di partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) Di godere dei diritti politici e civili;
- b) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- c) di non avere riportato condanne penali, oppure quelle riportate, nonché gli eventuali procedimenti penali a carico, specificandone la natura anche nei casi in cui sia stata concessa la non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione;
- d) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) i servizi a tempo indeterminato prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei rapporti medesimi (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- f) di non essere stati destituiti o dispensati dal servizio presso un'amministrazione pubblica per persistente insufficiente rendimento;
- g) di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del Testo unico approvato col decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni;
- h) di non essere stati licenziati da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, in ogni caso, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale;
- i) di non essere stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. A tal fine i candidati dovranno dichiarare i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause della loro risoluzione: dette cause,

- tranne quelle legate a scadenze temporali o alla volontà dell'interessato, vengono in rilievo qualora siano conseguenti a provvedimenti di destituzione disciplinare. In tale ultimo caso è applicabile l'art. 2 del T.U. 10 gennaio 1957, n.3;
- j) di non aver riportato condanne penali per i delitti di cui all'art. 10 del decreto legislativo n. 235/2012 e ss.mm.ii. Tale disposizione non si applica laddove sia già stata conseguita la riabilitazione alla data di scadenza della procedura concorsuale;
- k) di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna
- l) di possedere l'idoneità psicofisica attitudinale a ricoprire il posto;
- m) Non avere impedimenti derivanti da norme di legge o regolamento, ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma in dotazione obbligatoria a tutti gli appartenenti alla Polizia Municipale ai sensi del vigente Regolamento di Polizia Municipale;
- n) (Per i candidati di sesso maschile) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva e quelli relativi al servizio militare, finché detti obblighi non sono stati sospesi ai sensi della legge 23 agosto 2004, n. 226.
- o) di non essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi della L. 08/07/1998, n. 230 oppure per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori di essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente alla status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 02/08/2007, n. 130.
- p) Di possedere il seguente titolo di studio _____ richiesto all'art. 1, lettera A, conseguito nell'anno Accademico _____ presso l'Università _____ con la seguente votazione finale _____;
- q) di possedere i requisiti di qualificazione e specializzazione professionale previsti nell'art. 1, lett. B), del presente avviso;
- r) di possedere degli ulteriori requisiti di cui all'art. 1 punto C);
- s) di possedere una buona conoscenza della seguente lingua straniera a scelta tra inglese e francese: _____ con corretta comprensione di testi anche specialistici relativi alla propria attività lavorativa.
- t) di possedere capacità di usare il Personal computer e sistemi operativi maggiormente diffusi.
- u) Il possesso della Patente di guida di:
- Categoria "B" o superiore (se conseguita anteriormente al 26.4.1988 - art. 236 D.lgs. n° 285/92 e successive modifiche ed integrazioni).
ovvero
 - Categoria "B" o superiore e Patente di guida di categoria "A" se conseguita successivamente;
- v) Di possedere la capacità di usare:
- Word processor:** (impostazione scrittura, stampa e salvataggio di un testo).
Fogli elettronici: (impostazione, compilazione, aggiornamento, stampa e salvataggio di una tabella)
Applicazioni Internet: Utilizzo dei più diffusi browser e gestori di posta elettronica. Ricerca d'informazioni su siti web.
- w) di conoscere ed accettare tutte le norme del presente Avviso di selezione e del vigente **Regolamento sulla organizzazione degli uffici;**
- x) di essere in possesso di altri documenti utili per la selezione _____

Allega alla domanda:

- a) curriculum vitae et studiorum – in formato europeo, sottoscritto in ogni pagina, che evidenzi il possesso di uno requisiti di servizio e/o qualificazione e specializzazione professionale previsti dal presente bando ed inoltre il percorso di studi e formativo, gli eventuali incarichi ricoperti (ed ogni altro elemento essenziale alla loro esatta definizione e alla specificazione della durata temporale di ognuno), le esperienze professionali maturate rispetto ai requisiti previsti dal bando, gli eventuali titoli culturali, di servizio, professionali, pubblicazioni ecc. ritenuti utili ai fini della valutazione. Il curriculum potrà essere corredato, a scelta del

candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto che comunque, in caso di assegnazione del posto, dovrà essere fornita prima dell'assunzione, qualora la relativa documentazione non sia già in possesso dell'Amministrazione.

In calce alla domanda ed al curriculum allegato dovrà essere apposta la firma in originale e per esteso del candidato, senza necessità di autenticazione.

La regolarizzazione di omissioni meramente formali rilevate in sede di esame delle domande, è ammessa. In tal caso il candidato è ammesso alla selezione "con riserva" di regolarizzazione che dovrà comunque avvenire prima dell'inizio della valutazione dei curricula;

- b) elenco, in carta semplice, dei documenti presentati, datato e firmato dal concorrente;
- c) fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione della informativa sulla privacy ed autorizza il trattamento dei propri dati personali per lo svolgimento del procedimento di selezione indicato in oggetto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

....., lì

Firma

.....